



सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, पुणे

(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)

विद्यार्थी विकास मंडळ

गणेशखिड, पुणे - ४११ ००७.

डॉ. संतोष परचुरे
संचालक

संदर्भ क्र. विविमं/२०१९-२०/९२९

अंतिम मुदतवाढ

दिनांक : १०/०६/२०२०

प्रति,

मा. प्राचार्य/संचालक/विभागप्रमुख,
सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाशी संलग्नित
सर्व महाविद्यालये व मान्यताप्राप्त परिसंस्था,
विद्यापीठ परिसरातील सर्व शैक्षणिक विभाग.

विषय :- विद्यार्थी विकास मंडळाच्या शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० मधील योजनांचे देय अनुदान माहिती
भरण्यास मुदतवाढ.

संदर्भ :- १) या विभागाचे पत्र क्र. विविमं/२०१९-२०/९०९, दि. १८/०३/२०२०.
२) या विभागाचे पत्र क्र. संदर्भ क्र. विविमं/२०१९-२०/९२७, दि. ०४/०६/२०२०.

महोदय/महोदया,

१. उपरोक्त संदर्भीय पत्रान्वये आपल्या महाविद्यालयात/मान्यताप्राप्त परिसंस्थेत शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० मध्ये राबविण्यात आलेल्या योजना/उपक्रमांचे देय अनुदान वितरणाच्या दृष्टीने संबंधित माहिती पुढील प्रपत्रांत नमूद केल्याप्रमाणे विद्यापीठास ऑनलाईन पद्धतीने दि. १० जून, २०२० पर्यंत पाठविण्याबाबत कळविण्यात आले होते.

२. तथापि काही ठिकाणी टाळेबंदीची स्थिती व अन्य तांत्रिक कारणांमुळे अद्यापही काही महाविद्यालयांची/मान्यताप्राप्त परिसंस्थांची माहिती विद्यापीठाकडे प्राप्त झालेली नाही, हे लक्षात घेऊन **सदर माहिती भरण्यासाठी शुक्रवार, दिनांक १९ जून, २०२० पर्यंत मुदतवाढ देण्यात येत आहे.**

३. यापूर्वी पूर्णपणे माहिती भरून ऑनलाईन पद्धतीने जमा केलेल्या महाविद्यालय/मान्यताप्राप्त परिसंस्थांची माहिती विद्यापीठास प्राप्त झालेली असून त्यावर अनुदान वितरणाच्या दृष्टीने कार्यवाही सुरू असल्याने सदर माहिती पुनःश्च भरण्याची अथवा अद्ययावत (Edit) करण्याची आवश्यकता नाही, याची नोंद घ्यावी.

४. अनुदान वितरणाच्यादृष्टीने खालीलप्रमाणे ४.१ ते ४.६ हे अर्ज भरणे अनिवार्य आहे.

४.१. खालील अ.क्र. ४.२ चा ऑनलाईन अर्ज भरण्यापूर्वी कर्मवीर भाऊराव पाटील कमवा व शिका योजनेसाठी विद्यापीठाकडून महाविद्यालयास प्रथम हप्ता जमा झालेल्या बँक खात्याचीच माहिती, (ज्या महाविद्यालयानी प्रथमच ही योजना राबविली आहे त्यांनी त्यांच्या या योजनेकरिता असलेल्या बँक खात्याची माहिती) भरावी. अ.क्र. ४.५ चा ऑनलाईन अर्ज भरण्यापूर्वी विद्यार्थी कल्याण अधिकाऱ्यांच्या वैयक्तिक बँक खात्याची माहिती ऑनलाईन पद्धतीने भरणे अनिवार्य आहे. बँक खात्याची माहिती भरल्यानंतरच संबंधित अर्ज भरता येणार आहेत, याची नोंद घ्यावी.

*** (विद्यापीठ संकेतस्थळावर एकापेक्षा अधिक (Teacher Profile) टिचर प्रोफाईल असलेल्या अधिकाऱ्यांनी अनावश्यक (Teacher Profile) टिचर प्रोफाईल हटवून योग्य ते (Teacher Profile) टिचर प्रोफाईल अद्ययावत करणे अत्यावश्यक आहे.)**

- ४.२. 'कर्मवीर भाऊराव पाटील कमवा व शिका' योजना लेखापरीक्षण अनुदान अर्ज (९०:१०)
(K.B.P. Earn & Learn Scheme Summary Form (90:10))
(सदर ऑनलाईन अर्ज प्रिंट काढून विहित जागी अपलोड करावा.)
- ४.३. विविध योजना/उपक्रमात सहभागी विद्यार्थ्यांची माहिती.
(Information of Total Participated College & Students)
- ४.४. महाविद्यालय/परिसंस्थेचा संक्षिप्त अहवाल (College Scheme Proposal Feedback form)
- ४.५. विद्यार्थी कल्याण अधिकारी व्यक्तिगत खर्चाची परिपूर्ती (S.W.O. Pocket Allowance)
- ४.६. महाविद्यालय देय अनुदान सूची २०१९-२०२० (**Admissible Grant List**)
सदर प्रपत्रात 'प्रथम हप्त्याची रक्कम' आणि 'योजना/उपक्रमावर प्रत्यक्ष झालेला खर्च' भरून ऑनलाईन पद्धतीने भरलेले प्रपत्र विद्यार्थी कल्याण अधिकारी आणि मा. प्राचार्य/संचालक यांनी स्वाक्षरी तसेच प्रमाणित केलेले प्रपत्र विहित जागी **शुक्रवार, दिनांक १९ जून २०२० रोजी सायंकाळी ०५.०० वाजेपर्यंत** अपलोड करणे अत्यावश्यक आहे.
- ४.७. याव्यतिरिक्त खालील महत्वाच्या परिपत्रकांचे अहवाल भरण्यास काही अधिकाऱ्यांना येत असलेल्या अडचणी लक्षात घेता त्यासंदर्भात पुढील कालावधीत कळविले जाईल.

१	सन २०१९ मधील वृक्ष लागवड माहिती.	सदर अहवाल यापूर्वी ऑनलाईन पद्धतीने भरलेले असल्यास पुनःश्च भरण्याची आवश्यकता नाही.
२	दिव्यांग विद्यार्थ्यांची माहिती व समिती.	
३	संविधान दिन अहवाल	
४	मराठी भाषा संवर्धन पंधरवडा	
५	लोकशाही पंधरवडा अहवाल	
६	मातृभाषा दिवस अहवाल	
७	मराठी भाषा गौरव दिन अहवाल	

सदर प्रपत्रांचा मसूदा आपल्या सुलभ संदर्भासाठी सोबत जोडलेला असून माहिती भरण्यापूर्वी त्याला अनुसरून सर्व विवरण अद्ययावत असल्याची दक्षता घ्यावी. **सदर प्रपत्रे [www. unipune.ac.in](http://www.unipune.ac.in) - Students' Developement - BSD Online - College Login -For College Users - Login - Main Menu - Students' Developement - Menu - Central Audit** येथे ऑनलाईन पद्धतीने भरावीत. **ऑनलाईन (Online) पद्धतीने भरलेल्या प्रपत्रांची प्रिंट काढून त्यावर नमूद केल्याप्रमाणे विहित जागी विद्यार्थी कल्याण अधिकारी यांनी शेरा व स्वाक्षरी करून त्यावर प्रमाणिकरणा दाखल मा. प्राचार्य/संचालक/विभागप्रमुख यांची स्वाक्षरी घेऊन सदर पूर्ण भरलेली व स्वाक्षरी असलेली प्रपत्रे स्कॅन करून तिथेच **शुक्रवार, दिनांक १९ जून, २०२० रोजी सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत अनुदान वितरणाच्या पुढील कार्यवाही तथा प्रक्रियेसाठी अपलोड करण्याबाबत संबंधितांना सूचित करावे.****

सदर ऑनलाईन अर्ज भरताना येत असलेल्या अडचणीचे निवारण करण्यात येत असून त्याबाबत अधिक माहिती व मदतीसाठी : Email: nssbdsupport@pun.unipune.ac.in येथे संपर्क करावा तथापि त्यापूर्वी आपली माहिती योग्यरित्या अपलोड झालेली आहे अथवा नाही याबाबत संबंधितांनी विद्यापीठ संकेतस्थळाला भेट देऊन पुनःश्च खातरजमा करून घ्यावी.

कळावे, ही विनंती.

सोबत : वरीलप्रमाणे.



संचालक,
विद्यार्थी विकास मंडळ



सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, पुणे

(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)

विद्यार्थी विकास मंडळ

गणेशखिड, पुणे - ४११ ००७.

डॉ. संतोष परचुरे
संचालक

संदर्भ क्र. विविमं/२०१९-२०/९२७ **महत्वाचे व कालमर्यादेचे**

दिनांक : ०४/०६/२०२०

प्रति,

मा. प्राचार्य/संचालक/विभागप्रमुख,
सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाशी संलग्नित
सर्व महाविद्यालये व मान्यताप्राप्त परिसंस्था,
विद्यापीठ परिसरातील सर्व शैक्षणिक विभाग.

विषय :- विद्यार्थी विकास मंडळाच्या शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० मधील योजनांचे देय अनुदान माहिती पाठविण्याबाबत.

संदर्भ :- या विभागाचे पत्र क्र. विविमं/२०१९-२०/९०९, दि. १८/०३/२०२०

महोदय/महोदया,

उपरोक्त संदर्भीय पत्रान्वये आपल्या महाविद्यालयात/मान्यताप्राप्त परिसंस्थेत शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० मध्ये राबविण्यात आलेल्या योजनां/उपक्रमांचे देय अनुदान वितरणाच्यादृष्टीने संबंधित माहिती पुढील प्रपत्रांत नमूद केल्याप्रमाणे विद्यापीठास ऑनलाईन पद्धतीने पाठविण्याबाबत कळविण्यात आले होते.

त्यास अनुसरून ज्या महाविद्यालय/मान्यताप्राप्त परिसंस्था/विभागांची माहिती भरणे प्रलंबित आहे अशा महाविद्यालय/मान्यताप्राप्त परिसंस्था/विभागांनी सदर माहिती बुधवार १० जून, २०२० पर्यंत भरणे आवश्यक आहे.

सदर प्रपत्रांचा मसूदा आपल्या सुलभ संदर्भासाठी सोबत जोडलेला असून माहिती भरण्यापूर्वी त्याला अनुसरून सर्व विवरण अद्ययावत असल्याची दक्षता घ्यावी.

सदर प्रपत्रे www.unipune.ac.in - Students' Development - BSD Online - College Login -For College Users - Login - Main Menu - Students' Development - Menu - Central Audit येथे ऑनलाईन पद्धतीने भरावीत. ऑनलाईन (Online) पद्धतीने भरलेल्या प्रपत्रांची प्रिंट काढून त्यावर नमूद केल्याप्रमाणे विहित जागी विद्यार्थी कल्याण अधिकारी यांनी शेरा व स्वाक्षरी करून त्यावर प्रमाणिकरणा दाखल मा. प्राचार्य/संचालक/विभागप्रमुख यांची स्वाक्षरी घेऊन सदर पूर्ण भरलेली व स्वाक्षरी असलेली प्रपत्रे स्कॅन करून तिथेच बुधवार, दिनांक १० जून, २०२० रोजी सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत पुढील कार्यवाही तथा प्रक्रियेसाठी अपलोड करण्याबाबत संबंधितांना सूचित करावे. कळावे, ही विनंती.

सोबत : वरीलप्रमाणे.

संचालक,
विद्यार्थी विकास मंडळ

ऑनलाईनबाबत अधिक माहिती व मदतीसाठी : Email: nssbsdsupport@pun.unipune.ac.in



सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, पुणे

(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)

विद्यार्थी विकास मंडळ

गणेशखिड, पुणे - ४११ ००७.

डॉ. संतोष परचुरे
संचालक

संदर्भ क्र. विविमं/२०१९-२०/९०९ महत्वाचे व कालमर्यादेचे

दिनांक : १८/०३/२०२०

प्रति,

मा. प्राचार्य/संचालक/विभागप्रमुख,
सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाशी संलग्नित
सर्व महाविद्यालये व मान्यताप्राप्त परिसंस्था,
विद्यापीठ परिसरातील सर्व शैक्षणिक विभाग.

विषय :- 'विद्यार्थी विकास मंडळाच्या शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० मधील योजनांचे देय अनुदान.

महोदय/महोदया,

कोरोना या संसर्गजन्य विषाणूचा वाढता प्रादुर्भाव लक्षात घेता विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, महाराष्ट्र शासन आणि सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाने दिलेल्या निर्देशानुसार सुरक्षिततेच्या दृष्टीने विद्यार्थी विकास मंडळाचे प्रतीवर्षी होणारे केंद्रिय लेखा परीक्षण शिबिर सद्यस्थितीत आयोजित करता येणार नाही.

तथापि आपल्या महाविद्यालयात/मान्यताप्राप्त परिसंस्थेत शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० मध्ये राबविण्यात आलेल्या योजनां/उपक्रमांचे देय अनुदान वितरणाच्यादृष्टीने संबंधित माहिती पुढील प्रपत्रांत नमूद केल्याप्रमाणे विद्यापीठास गुरूवार, दिनांक १९ मार्च, २०२० दुपारी ०१.०० वाजल्यापासून सोमवार, दिनांक २३ मार्च, २०२० रोजी सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत ऑनलाईन पद्धतीने पाठवावी.

सदर प्रपत्रांचा मसूदा आपल्या सुलभ संदर्भासाठी सोबत जोडलेला असून माहिती भरण्यापूर्वी त्याला अनुसरून सर्व विवरण अद्ययावत असल्याची दक्षता घ्यावी.

सदर प्रपत्रे www.unipune.ac.in - **Students' Development - BSD Online - College Login - For College Users - Login - Main Menu - Students' Development - Menu - Central Audit** येथे ऑनलाईन पद्धतीने भरावीत. ऑनलाईन (Online) पद्धतीने भरलेल्या प्रपत्रांची प्रिंट काढून त्यावर नमूद केल्याप्रमाणे विहित जागी विद्यार्थी कल्याण अधिकारी यांनी शेरा व स्वाक्षरी करून त्यावर प्रमाणिकरणा दाखल मा. प्राचार्य/संचालक यांची स्वाक्षरी घेऊन सदर पूर्ण भरलेली व स्वाक्षरी असलेली प्रपत्रे स्कॅन करून तिथेच सोमवार, दिनांक २३ मार्च, २०२० रोजी सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत पुढील कार्यवाही तथा प्रक्रियेसाठी अपलोड करण्याबाबत संबंधितांना सूचित करावे. कळावे, ही विनंती.
सोबत : वरीलप्रमाणे.

संचालक,
विद्यार्थी विकास मंडळ

ऑनलाईनबाबत अधिक माहिती व मदतीसाठी : ०२०-७१५३३६३३

Email: nssbsdsupport@pun.unipune.ac.in

कार्यालयीन अधिक माहितीसाठी : ०२०-२५६२२६८०

सदर प्रपत्रे ऑनलाईन पद्धतीने भरण्याबाबत महत्वाच्या सूचना

अ.क्र. १ ते ६ मधील प्रपत्रे ही सोमवार, दिनांक २३ मार्च, २०२० रोजी सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत भरावीत.

१. खालील अ.क्र. २ चा ऑनलाईन अर्ज भरण्यापूर्वी कर्मवीर भाऊराव पाटील कमवा व शिका योजनेसाठी विद्यापीठाकडून महाविद्यालयास प्रथम हप्ता जमा झालेल्या बँक खात्याचीच माहिती, (ज्या महाविद्यालयानी प्रथमच ही योजना राबविली आहे त्यांनी त्यांच्या या योजनेकरिता असलेल्या बँक खात्याची माहिती) भरावी.
अ.क्र. ५ चा ऑनलाईन अर्ज भरण्यापूर्वी विद्यार्थी कल्याण अधिकाऱ्यांच्या वैयक्तिक बँक खात्याची माहिती ऑनलाईन पद्धतीने भरणे अनिवार्य आहे.
बँक खात्याची माहिती भरल्यानंतरच संबंधित अर्ज भरता येणार आहेत, याची नोंद घ्यावी.
२. 'कर्मवीर भाऊराव पाटील कमवा व शिका' योजना लेखापरीक्षण अनुदान अर्ज (९०:१०) (K.B.P. Earn & Learn Scheme Summary Form (90:10))
(सदर ऑनलाईन अर्ज प्रिंट काढून विहित जागी अपलोड करावा.)
३. विविध योजना/उपक्रमात सहभागी विद्यार्थ्यांची माहिती (Information of Total Participated College & Students)
४. महाविद्यालय/परिसंस्थेचा संक्षिप्त अहवाल (College Scheme Proposal Feedback form)
५. विद्यार्थी कल्याण अधिकारी व्यक्तिगत खर्चाची परिपूर्ती (S.W.O. Pocket Allowance)
६. महाविद्यालय देय अनुदान सूची २०१९-२०२० (**Admissible Grant List**)
सदर प्रपत्रात 'प्रथम हप्त्याची रक्कम' आणि 'योजना/उपक्रमावर प्रत्यक्ष झालेला खर्च' भरून ऑनलाईन पद्धतीने भरलेले प्रपत्र विद्यार्थी कल्याण अधिकारी आणि मा. प्राचार्य/संचालक यांनी स्वाक्षरी तसेच प्रमाणित केलेले प्रपत्र विहित जागी अपलोड करणे अनिवार्य आहे.
७. याव्यतिरिक्त खालील महत्वाच्या परिपत्रकांचे अहवाल कालमर्यादित त्या त्या लिंकवर ऑनलाईन पद्धतीने भरणे अनिवार्य आहे.

१	सन २०१९ मधील वृक्ष लागवड माहिती.	सदर सर्व अहवाल ऑनलाईन पद्धतीने शनिवार, दि. २८ मार्च, २०२०पर्यंत भरावेत.
२	दिव्यांग विद्यार्थ्यांची माहिती व समिती.	
३	संविधान दिन अहवाल	
४	मराठी भाषा संवर्धन पंधरवडा	
५	लोकशाही पंधरवडा अहवाल	
६	मातृभाषा दिवस अहवाल	
७	मराठी भाषा गौरव दिन अहवाल	
वरील अहवाल यापूर्वी ऑनलाईन पद्धतीने भरलेले असल्यास पुनःश्च भरण्याची आवश्यकता नाही.		

हे सुलभ संदर्भासाठीचे नमुना प्रपत्र असून ऑनलाईन स्वरूपात भरावे व भरलेल्या प्रपत्राची प्रिंट काढून विहित जागी अपलोड करावी.



सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, विद्यार्थी विकास मंडळ
(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)

‘कर्मवीर भाऊराव पाटील कमवा व शिका’ योजना

वि.वि.मं. नोंदणी क्रमांक

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ अधिकारी मंडळाने घेतलेल्या निर्णयानुसार महाविद्यालय/संस्थेतील कर्मवीर भाऊराव पाटील ‘कमवा व शिका’ योजनेअंतर्गत कार्यरत असलेल्या विद्यार्थ्यांकरीता एकूण खर्चाच्या ९०% रक्कम विद्यापीठामार्फत अदा करण्यात येईल आणि १०% हिस्सा हा योजना राबविणाऱ्या महाविद्यालय/संस्थेने करावयाचा आहे. सदर योजनेअंतर्गत महाविद्यालयास अनुदान देताना फक्त वरिष्ठ महाविद्यालयाची विद्यार्थी संख्या ग्राह्य धरण्यात येईल. विद्यापीठ अधिकार मंडळाने ठरवून दिलेल्या विद्यार्थी संख्येनुसार पात्र उच्चतम मर्यादेचा विचार करण्यात येईल.

सदर निर्णयाची अंमलबजावणी योग्यप्रकारे करता यावी, यासाठी महाविद्यालयाने कर्मवीर भाऊराव पाटील ‘कमवा व शिका’ योजनेचे हिशेब खालीलप्रमाणे आवश्यक त्या कागदपत्रांसह सादर करावेत.

१. महाविद्यालयाचे नाव व पत्ता :

महाविद्यालय अनुदानाचा प्रकार : अनुदानित : विनाअनुदानित :

२. विद्यार्थी विकास अधिकाऱ्यांचे नाव :

३. महाविद्यालयांची विद्यार्थी संख्या : पदवी : पदव्युत्तर : एकूण :

४. ‘कमवा व शिका’ योजनेत सहभागी विद्यार्थी संख्या :
(प्रवर्ग निहाय माहिती ऑनलाईन पद्धतीने भरावी)

मुले	मुली	एकूण

‘कमवा व शिका’ योजना मान्यता पत्र (सत्यप्रत सोबत जोडावी) :

५. शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ मध्ये उन्हाळ्याच्या सुट्टीत (माहे मार्च, एप्रिल व मे २०१९ ह्या : रू.

तीन महिन्यात) (राबविली असल्यास) सदर योजनेवर महाविद्यालयाकडून झालेला एकूण खर्च (राबविली नसल्यास शून्य ‘०’ नमूद करावा.)

६. शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० मध्ये सदर योजनेवर महाविद्यालयाकडून झालेला एकूण खर्च : रू

७. अ.क्र. ५ व ६ दोन्हीची एकत्रित रक्कम (अ.क्र. ५ + ६) : रू

८. वरील क्र. ७ च्या ९०% रक्कम : रू

९. विद्यार्थी संख्येनुसार पात्र उच्चतम मर्यादा : रू

१०. अ.क्र. ८ व ९ मधील किमान रक्कम : रू

११. विद्यापीठाकडून देण्यात आलेला प्रथम हप्ता : रू

१२. अ.क्र. १० मधून प्रथम हप्ता वजा जाता शिल्लक रक्कम (अ.क्र. १० - ११) : रू

१३. लेखापरीक्षण शुल्क (२ लाखांपर्यंत रु. १०००/- , २ लाखांपासून ५ लाखांपर्यंत रु. १५००/- व ५ लाखांपुढे रु. २०००/-) : रू

१४. ‘कर्मवीर भाऊराव पाटील कमवा व शिका’ योजनेअंतर्गत एकूण देय रक्कम (अ.क्र. १२ + १३) : रू

विद्यार्थी कल्याण अधिकारी
स्वाक्षरी

महाविद्यालयाची मुद्रा

प्राचार्य/संचालक
स्वाक्षरी

हे सुलभ संदर्भासाठीचे नमुना प्रपत्र असून ऑनलाईन स्वरूपात भरावे व भरलेल्या प्रपत्राची महाविद्यालयाच्या लेटरहेडवर प्रिंट काढून विहित जागी अपलोड करावे.

देय अनुदान सूची २०१९-२०२०

प्रति,
मा. संचालक,
विद्यार्थी विकास मंडळ
सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, पुणे

विषय : विद्यार्थी विकास मंडळाच्या २०१९-२०२० मधील योजनांचे देय अनुदान.

महोदय/महोदया

आमच्या महाविद्यालयात/परिसंस्थेत २०१९-२० मध्ये राबविल्या गेलेल्या सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, विद्यार्थी विकास मंडळाच्या विविध योजना/उपक्रमांचे विनिमय तथा अनुदान विवरण पुढीलप्रमाणे आहे.

१. महाविद्यालयाचे नाव :
२. बँक खात्याची माहिती :
३. विद्यार्थी कल्याण अधिकारी
वैयक्तिक बँक खात्याची माहिती :

अ. क्र.	योजना/उपक्रम	मान्य अनुदान	प्रथम हप्ता	प्रत्यक्ष झालेला खर्च	विद्यार्थी कल्याण अधिकारी शेरा/स्वाक्षरी
०१	कर्मवीर भाऊराव पाटील कमवा व शिका योजना			(लेखापरीक्षण अनुदान अर्ज (९०:१०) या अर्जातील अ.क्र. १४ मध्ये येणारी रक्कम यथे नमूद करावी.)	
०२	निर्भय कन्या अभियान (आयोजक महाविद्यालयासाठी)				
०३	इतर शैक्षणिक उपक्रम (विद्यापीठ मान्यतेनुसार लागू)				
०४					
०५					
०६					
०७					
०८	विद्यार्थी कल्याण अधिकारी यांचे मानधन				
	एकूण				

(टीप : वरीलपैकी आपल्याला लागू असलेली माहिती भरणे अनिवार्य आहे.)

विद्यार्थी कल्याण अधिकारी
स्वाक्षरी

महाविद्यालयाची मुद्रा

प्राचार्य/संचालक
स्वाक्षरी



सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ विद्यार्थी विकास मंडळ

‘अ’ गट (आवश्यक)

- १) रॅगिंग अहवाल
- २) विद्यार्थी विकास निधी प्रचलित नियमांप्रमाणे (रू. ४०/- प्रमाणे)
- ३) विद्यार्थी परिषद स्थापना
- ४) नियतकालिक स्पर्धेतील सहभाग
- ५) विद्यार्थी विकास मंडळामार्फत निर्गमित करण्यात येणाऱ्या परिपत्रकांची कार्यवाही व अहवाल

वरील ‘अ’ गटातील सर्व बाबींची पूर्तता करणे आवश्यक आहे.

‘ब’ गट

- १) विशेष मार्गदर्शन योजना
- २) विद्यार्थी व्यक्तिमत्त्व विकास योजना
- ३) निर्भय कन्या अभियान
- ४) आपत्ती व्यवस्थापन प्रशिक्षण
- ५) राष्ट्रीय छात्र सेना(N.C.C.)मेळावा
- ६) साहस शिबिर
- ७) विद्यार्थी प्रतिनिधी शिबिर
- ८) नियतकालिक कार्यशाळा
- ९) विद्यापीठ कार्यक्षेत्रातील प्रवेशित परराज्यातील विद्यार्थी सांस्कृतिक व आदान प्रदान कार्यशाळा
- १०) ‘विशेष विद्यार्थी’ कार्यशाळा (अंध, अपंग, शारीरिक विकलांग इ.)
- ११) रोजगार/स्वयंरोजगार आणि कौशल्य विकास योजना.
- १२) अभिरूप न्यायालय स्पर्धा.

वरील ‘ब’ गटातील किमान एक योजना राबविणे आवश्यक आहे.

‘क’ गट

- १) युवक महोत्सवात सहभाग
- २) विद्यार्थी सुरक्षा विमा योजना
- ३) माजी कुलपती डॉ. पी. सी. अलेक्झांडर वक्तृत्व स्पर्धा
- ४) आपत्कालिन सहाय्य.
- ५) विद्यार्थी वार्ता प्रकाशन
- ६) कन्यारत्न वाचवा अभियान
- ७) सामाजिक सलोखा आणि युवा सक्षमीकरण
- ८) विद्यार्थी प्रोत्साहन योजना
- ९) स्वच्छ/समर्थ भारत अभियान
- १०) इतर शैक्षणिक/सांस्कृतिक उपक्रम/कार्यशाळा/परिषद/चर्चासत्र/सांस्कृतिक स्पर्धा

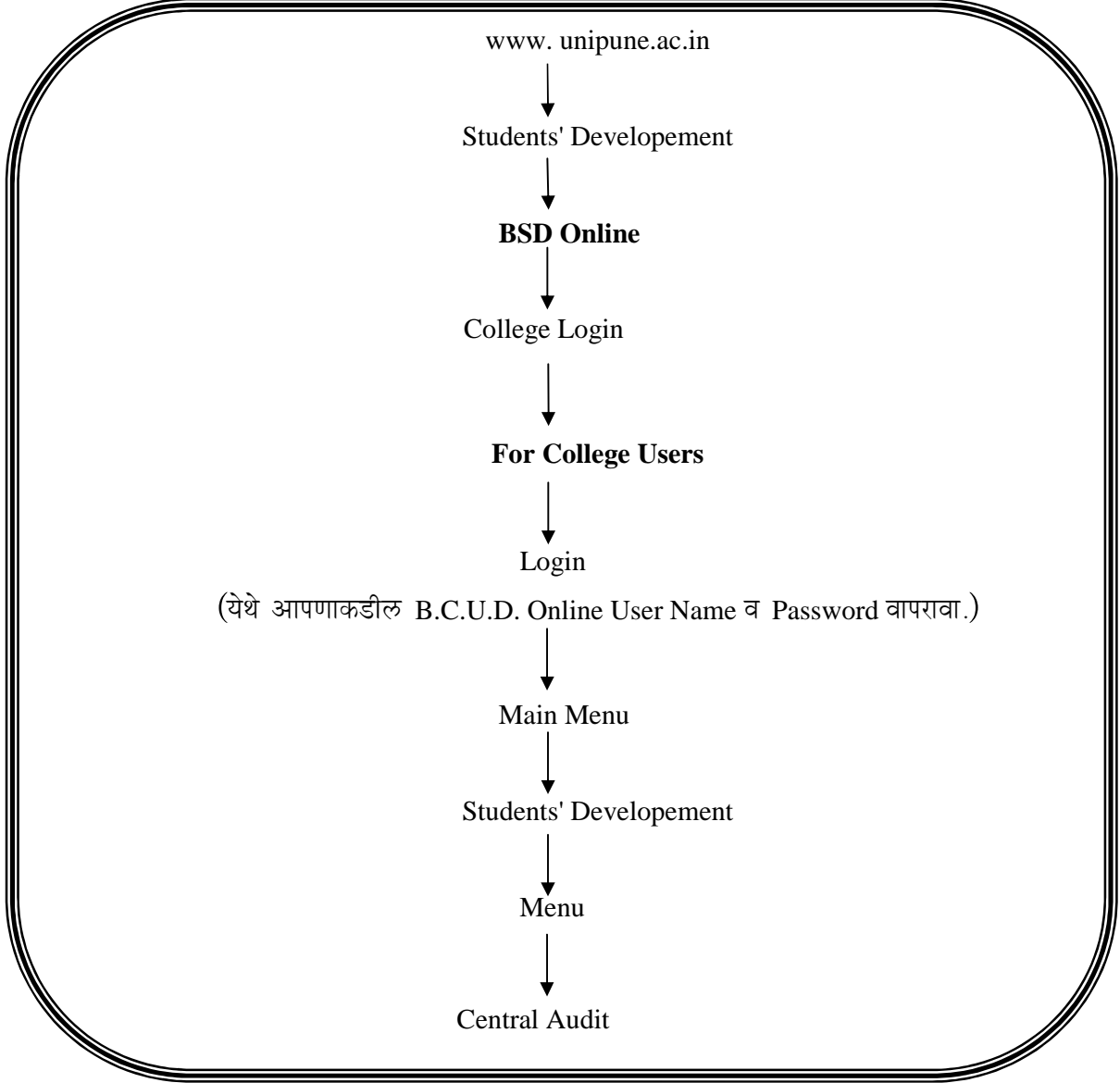
वरील ‘क’ गटातील किमान एक योजना राबविणे आवश्यक आहे.

‘ड’ गट

- १) कर्मवीर भाऊराव पाटील कमवा व शिका योजना



सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ
विद्यार्थी विकास मंडळ
ऑनलाईन माहिती भरण्याबाबत मार्गदर्शक तक्ता



ऑनलाईनबाबत अधिक माहिती व संपर्कासाठी : ०२०-७१५३३६३३
Email: nssbsdsupport@pun.unipune.ac.in